

Филиал Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения –
детского сада «Детство» детский сад №129
620088, Свердловская область, г.Екатеринбург, ул. Индустрии, 24 а, тел. 307-93-25
e-mail: dc129@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО:

Директор МБДОУ – детского сада «Детство»
_____ И.В. Иванова

ПРИНЯТО:

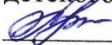
Решением Педагогического совета
филиала МБДОУ детского сада - «Детство»
детского сада № 129

Протокол № 6

от « 30 » август 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий филиала
МБДОУ детского сада - «Детство»
детского сада № 129

 Л.З.Галлямова
Приказ № 85-08

от « 30 » август 2023г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
педагогического коллектива
филиала МБДОУ – детского сада «Детство»
детского сада № 129
на 2023-2024 учебный год

г. Екатеринбург, 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Анализ деятельности за 2022-2023 учебный год	
1.1. Общая характеристика учреждения	3
1.2. Выполнение годовых задач	6
1.3. Обеспечение сохранение здоровья и физического развития детей	6
1.4. Освоение содержания основной образовательной программы	9
1.5. Повышение профессиональной компетентности и аттестация педагогических работников	11
1.6. Взаимодействие с родителями воспитанников, оценка деятельности ДОО родителями	13
1.7. Материально-технические условия пребывания детей в ДОО	14
II. Направления деятельности на новый учебный год	
2.1. Модель реализации задач годового плана	15
III. Организация повышения квалификации и профессионального мастерства педагогов	
3.1. Курсовая подготовка педагогов	18
3.2. Аттестация педагогических работников	22
3.3. Самообразование педагогов ДОО	23
3.4. Ознакомление с нормативно-правовыми документами	24
3.5. Конкурсное движение педагогов ДОО	24
IV. Организационно-педагогическая работа	
4.1. Педсоветы	25
4.2. Медико-педагогические совещания	27
4.3. Психолого-медико-педагогические консилиумы	28
4.4. Семинар	30
4.5. Школа педагогического мастерства	30
4.6. Творческая группа	31
4.7. Консультации	32
4.8. Открытые просмотры	32
V. Организационно-педагогическая деятельность	
5.1. Выставки, конкурсы	33
5.2. Социальное партнёрство	34
5.3. План праздников и досугов	35
5.4. План организации платных образовательных услуг	35
VI. Организация взаимодействия с семьями воспитанников	
6.1. Организация взаимодействия с семьями воспитанников	37
6.2. Родительских клуб	39
VII. Система внутреннего мониторинга	40
VIII. Административно-хозяйственная деятельность	
8.1. Материально-техническое обеспечение	42
8.2. Работа с кадрами	43
Плотность годового плана	
Приложения:	
Пояснительная записка	
Календарный учебный график	
Учебный план	
Расписание непрерывной образовательной деятельности	

I. Анализ деятельности за 2022-2023 учебный год

1.1 Общая характеристика учреждения

Полное наименование в соответствии с уставом: филиал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада «Детство» детский сад №129

Сокращенное наименование в соответствии с уставом: филиал МБДОУ - детского сада «Детство» детский сад №129

Общие сведения об учреждении.

Учредитель	Учредителем учреждения от имени муниципального образования «город Екатеринбург» выступает Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Год основания	1968
Юридический адрес	620088 г. Екатеринбург, переулок Банникова, 7;
Фактический адрес	620012 г. Екатеринбург, ул. Индустрии 24А
Телефон	8 (343) 307-93-25
e-mail	dc129@yandex.ru
Адрес сайта в Интернете	129.tvoyasadik.ru
Фамилия, имя, отчество руководителя	Галлямова Лилия Загитовна

Режим деятельности учреждения: учреждение работает в режиме: пятидневная рабочая неделя с 10.5 часовым пребыванием детей, исключая праздничные и выходные дни с 7.30 часов до 18 часов.

В 2023 – 2024 гг. в детском саду функционирует 6 групп.

Количество воспитанников – 159

Первая младшая группа №1 - 20 детей;

Первая младшая группа №2 – 22 детей;

Вторая младшая группа – 28 детей;

Средняя группа – 29 детей;

Старшая группа – 29 ребенок;

Подготовительная к школе группа – 31 детей.

Количество персонала:

заведующий - 1 человек;

старший воспитатель - 1 человек;

педагоги-воспитатели - 6 человек;

музыкальный работник - 1 человек;

Учитель-логопед – 1 человек;

младшие воспитатели – 6 человек;

работники пищеблока - 3 человека;

работники МОП – 3.

Общее количество персонала 22 человека.

Структура управления, включая контактную информацию ответственных лиц.

Непосредственную организацию и координацию деятельности учреждения осуществляет отдел образования Орджоникидзевского района города Екатеринбурга.

Непосредственное управление учреждением осуществляет директор МБДОУ – детского сада «Детство» Иванова Ирина Витальевна.

Местонахождение МБДОУ – детского сада «Детство»: 620088 г. Екатеринбург, переулок Банникова,7.

Контактный телефон: 8 (343) 307-93-25 Руководство филиалом учреждения осуществляет заведующий Галлямова Лилия Загитовна, действующий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада «Детство», трудовым договором, должностной инструкцией, Положением о филиале Учреждения.

Старший воспитатель – Шевелева Анна Алексеевна

Контактный телефон: 8 (343) 307-93-25

Особенности образовательного процесса.

В филиале муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада «Детство» детском саду № 129 реализуется Основная общеобразовательная программа дошкольного образования, утвержденная на педагогическом совете, разработанная в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Количество НОД в неделю, год, (недельная часовая нагрузка), соответствует п.ХІ, п.11.9,п.11.10.,п.11.11, п.11.12 СанПиН от 15 мая 2013г.№26».

Образовательным планом ДОУ в его инвариантной части предусмотрено следующее количество НОД за неделю :

- группа раннего возраста – 10;
- младшая группа - 10;
- средняя группа– 10;
- старшая группа– 13;
- подготовительная к школе группа -14.

В младшей, средней , старшей и подготовительных группах лепка чередуется с аппликацией 1 раз в две недели.

Продолжительность занятий соответствует п.ХІ, п.11.9,п.11.10.,п.11.11, п.11.12 СанПиН от 15 мая 2013г.№26 и составляет:

- группа раннего возраста -10 мин.
- младшая группа– 15 минут;
- средняя группа– 20 минут;
- старшая группа– 25 минут;
- подготовительная к школе группа– 30 минут.

В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет непрерывная образовательная деятельность осуществляется в первую и во вторую половину дня.

В теплое время года непрерывная образовательная деятельность осуществляется на участке во время прогулки.

Непрерывную образовательную деятельность по физическому развитию детей в возрасте от 3 до 7 лет согласно н. ХІІ, п.12.1, п. 12.4 СанПиН от 15 мая 2013 г. № 26 организуется не менее 3 раз в неделю. Ее длительность зависит от возраста детей и составляет:

- группа раннего возраста – 10 мин.,
- младшая группа – 15 мин.,
- средняя группа – 20 мин.,
- старшая группа – 25 мин.,
- подготовительная группа – 30 мин.

Один раз в неделю для детей 5-7 лет круглогодично организуется непрерывно образовательная деятельность по физическому развитию детей на открытом воздухе. Она

проводится только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях непрерывная образовательная деятельность по физическому развитию максимально организуется на открытом воздухе.

Учебный план ориентирован на интеграцию обучения и воспитания, на развитие воспитанников и состоит из следующих образовательных областей:

- «Социально – коммуникативное развитие»;
- «Физическое развитие»;
- «Познавательное развитие»;
- «Художественно – эстетическое развитие»;
- «Речевое развитие».

Организация образовательного процесса предусматривает:

- игровую деятельность (развивающие игры: настольно-печатные, динамические, словесные; театрализованные и режиссерские игры);
- творческие задания, предполагающие организацию разных видов художественно-творческой деятельности детей (изобразительной, музыкально-исполнительской, театрально-игровой, двигательной, речевой);
- экскурсии;
- исследование, экспериментирование (игровое экспериментирование и опыты с предметами и материалами);
- прогулки в природу в разные сезоны (на различные городские и сельские объекты;
- развлечения и досуги;
- события и тематические недели;
- проектирование решения проблемы;
- познавательные беседы (с использованием разнообразного наглядно-иллюстративного материала, музыкального сопровождения, художественного слова, развивающих игр упражнений, заданий);
- посещение гостей;
- чтение, прослушивание сказки;
- трудовую деятельность (труд в природе и хозяйственно-бытовой труд).
- При организации образовательного процесса учитываются региональные особенности: национально-культурные, демографические, климатические, что обеспечивает становление различных сфер самосознания ребенка на основе культуры своего народа, ближайшего социального окружения, на познании историко-географических, этнических особенностей социальной, правовой действительности уральского региона, с учетом национальных ценностей и традиций в образовании.

Наш детский сад посещают дети разных национальностей. Знакомство с каждой из наций происходит через чтение художественной литературы (национальные сказки) и декоративно-прикладное искусство (национальные костюмы, декоративное рисование).

Природные и климатические условия Среднего Урала, обуславливают содержание экологического образования, особенности наблюдений: время, длительность и выбор объектов наблюдений, организацию трудовой и игровой деятельности, рационального использования природных богатств, культуру жизнеобеспечения (жилища, одежда, транспортные средства, пища).

1.2 Выполнение годовых задач

В 2022-2023 учебном году были поставлены задачи:

1. Создать единое образовательное пространство, совершенствуя развивающую предметно-пространственную среду.
2. Актуализировать позиции партнёрства между детским садом, родителями (родители-непосредственные участники образовательного процесса) и социальным окружением.
3. Создать организационно-методические условия для внедрения примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Вдохновение» под редакцией И.Е. Федосовой

Методическая работа строилась с учетом уровня профессиональной компетенции педагогов. Выбранные формы работы (педсоветы, семинары, индивидуальные консультации) способствовали активному и творческому включению педагогов в образовательный процесс.

В 2022-2023 учебном году было проведено 4 педагогических совета.

В течение года проводилась методическая работа с педагогами, направленная на реализацию ФГОС ДО в образовательный процесс ДОУ.

В рамках работы были проведены:

Семинары – практикумы:

- «Взаимодействие педагогов ДОУ с родителями дошкольников: атмосфера понимания и эффективного общения»

Цель: способствовать преодолению трудностей решению проблемных ситуаций в общении и взаимодействии педагогов с родителями.

- «Основные задачи примерной основной общеобразовательной программы ДО «Вдохновение» по редакцией И.Е. Федосовой

Цель: повысить теоретический уровень воспитателей по примерной основной общеобразовательной программы ДО «Вдохновение» по редакцией И.Е. Федосовой

Для реализации годовых задач были подготовлены и проведены:

- Педагогические советы на тему: «Физкультурно-оздоровительная работа в контексте ФГОС ДО»; «Компетентность педагога в сфере общения с родителями»; «Развивающая предметно-пространственная среда – необходимое условие для полноценного развития ребёнка»

- Консультации для педагогов: «Формирование мотивации к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»; «Взаимодействие детского сада и семьи в воспитании здорового ребенка»

Посещая методические объединения, проводимые в МБДОУ «Детство» педагоги получили теоретические и практические знания.

Анализируя выполнение годовых задач, принимая во внимание годовые задачи МБДОУ – детского сада «Детство», учитывая требования ФГОС ДО, педагогический коллектив ставит перед собой следующие годовые задачи.

1.3 Обеспечение сохранение здоровья и физического развития

Для оценки общего состояния по охране и укреплению физического и психического здоровья воспитанников учитываем:

- общее состояние здоровья воспитанников;
- заболеваемость детей в течение года;
- суммарные данные по группам здоровья для организации профилактической работы, закаливания.

В детском саду используются *здоровьесберегающие технологии*, которые обеспечивают:

1. сохранение и стимулирование здоровья воспитанников;
2. обучение здоровому образу жизни воспитанников;

3. здоровье сбережение и здоровье обогащение педагогов;

4. пропаганду здорового образа жизни.

В детском саду физкультурно-оздоровительная работа ведется в двух направлениях: профилактическое, оздоровительное.

Профилактическое направление (витамиотерапия, кварцевание, оздоровительный самомассаж, закаливание, профилактика различных соматических нарушений) способствует укреплению здоровья детей повышению иммунитета, профилактике простудных заболеваний.

Оздоровительное направление (физкультурные праздники, НОД на воздухе, «Дни здоровья», спортивные досуги) способствует активизации двигательной деятельности, развитию физических качеств, укреплению мышечного тонуса, что оказывает положительное влияние не только на эмоциональное, но и познавательное развитие ребенка, и качественную подготовку его к школе.

Система физического воспитания способствует:

- 1.созданию условий для полноценной двигательной деятельности воспитанников, пополнению предметно-развивающей среды для двигательной деятельности детей,
- 2.повышению качества физического воспитания и уровню физической подготовленности детей к школе;
- 3.плодотворному взаимодействию детского сада с семьями воспитанников по вопросам физкультурно-оздоровительной работы.

Совместно с родителями организуются спортивные праздники, досуги. Для систематизации воспитательно-образовательной работы по физическому воспитанию разработан план:

№ п/п	Содержание работы	Название мероприятия	Сроки проведения	Исполнитель
1	Двигательная активность/ двигательная деятельность		3 раза в неделю, в соответствии с расписанием НОД	Инструктор по физической культуре Воспитатели
2	Физкультурный досуг	«Мы спортсмены» «Защитники Отечества» «Космонавтом стать хочу»	Ноябрь, февраль, апрель	Инструктор по физической культуре Воспитатели
3	Физкультурный праздник	«Олимпиада» «К дню защиты детей»	Февраль Июнь	Инструктор по физической культуре Воспитатели
4	Утренняя гимнастика		Ежедневно	Воспитатели
5	Обследование физического развития		2 раза в год	Инструктор по физической культуре
6	День здоровья	«Планета здоровья»	Октябрь	Инструктор по физической культуре

Обеспечение безопасности воспитанников.

1. Противопожарная и антитеррористическая защищенность.

С целью обеспечения противопожарной и антитеррористической безопасности в здании детского сада имеются:

- автоматическая охранно-пожарная сигнализация;
- система оповещения людей о пожаре;
- кнопка экстренного реагирования и вызова полиции;
- первичные средства пожаротушения;
- эвакуационные наружные лестницы и эвакуационное освещение на путях эвакуации.

2. Безопасность воспитанников во время образовательного процесса.

Для обеспечения безопасности воспитанников в детском саду осуществляются следующие мероприятия:

- проводятся инструктажи педагогических работников по охране жизни и здоровья детей;
- обучение коллектива действиям в чрезвычайных ситуациях;
- учебные тренировки по эвакуации воспитанников и персонала;
- беседы с воспитанниками, посвященные безопасности жизнедеятельности детей, основам пожаробезопасности и правилам поведения детей на дороге;
- реализуется план работы по профилактике травматизма;
- в начале учебного года проводятся испытания спортивного оборудования и составляются акты-допуски на занятия в спортивном зале и спортивной площадке.

3. Психологическая безопасность воспитанников обеспечивается и гарантируется:

- нормативно-правовыми документами:
- Конвенция о правах ребенка;
- Закон «Об образовании в РФ»;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Устав ДОУ.

Медицинское обслуживание.

Медицинский персонал осуществляет медицинское обслуживание в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере здравоохранения. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение профилактических мероприятий, соблюдение санитарно – гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

Все сотрудники детского сада имеют личные медицинские книжки и прививочные сертификаты , своевременно проходят медицинские осмотры, обследования, совершают вакцинацию в медицинских учреждениях, имеющих лицензию на право осуществления данной деятельности в большинстве случаев за счет средств работодателя.

1.4. Результаты деятельности детского сада

Основные результаты освоения воспитанниками общеобразовательной программы:

Возрастная группа	Образовательные области				
	познавательное развитие	речевое развитие	физическое развитие	социально-коммуникативное развитие	художественно-эстетическое развитие
Раннего возраста	80	78	82	84	78
Младшая	66	76	84	92	80
Средняя	77	88	64	87	64
Старшая №1	75	75	68	85	70
Старшая №2	75	75	75	75	75
Подготовительная	88	96	98	98	72

Данные мониторинга представленные в таблице, позволяют сделать вывод, что в целом уровень освоения детьми программного материала основной общеобразовательной программы дошкольного образования усвоен на достаточном уровне у большинства воспитанников, что составляет 81 %.

Это свидетельствует о том, что в детском саду ведется систематическая, целенаправленная работа педагогов над освоением воспитанниками программных требований, которая дает положительные результаты, но есть и проблемные моменты, которые обусловлены индивидуальным психо – физическим развитием детей.

В школу выпущено 33 воспитанника.

Распределение детей по группам здоровья

Возрастные группы	Группы здоровья			
	I	II	III	IV
Раннего возраста №1	17	3	-	-
Раннего возраста №2	18	4	-	-
Младшая	15	11	2	-
Средняя	14	15	-	-
Старшая	15	14	-	-
Подготовительная	16	12	3	-
Всего детей	95	59	5	0
%	60	37	3	

Основная масса детей относится к первой группе здоровья, с каждым годом уменьшается количество детей со второй группой здоровья. Данные показатели говорят о необходимости продолжать работу по поддержанию и укреплению здоровья детей в ДОО и семье.

В 2022-2023 учебном году средняя посещаемость в группах за период с 01.09.2022 по 31.05.2023 по 17 детей в день ежемесячно и по 12 детей в день в период карантина по гриппу и ОРВИ (январь-февраль) 143; ОРЗ-135; ветряная оспа -3; прочее -45.

Профилактическая деятельность детского сада

Вопросы сохранения и укрепления здоровья детей являются приоритетными. В детском саду регулярно проводилась профилактическая работа и просветительская деятельность. Для укрепления здоровья детей организовывалась:

- «С» - витаминизация третьего блюда;
- закаливающие процедуры;
- комплексы дыхательной гимнастики;
- комплексы утренней гимнастики;
- сезонная профилактика ОРВИ;

- иммунизация согласно национальному календарю прививок в осенний период;
- профилактическая вакцинация против гриппа;
- включение в образовательный процесс физкультминуток, динамических пауз.

С сотрудниками, родителями и воспитанниками регулярно проводилась санитарно – просветительская работа. В группах была представлена стендовая информация с рекомендациями для родителей об организации рационального питания, физкультурно-оздоровительной работе в семье, методах закаливания, профилактике вредных привычек и т.д

Педагоги и воспитанники сада активные участники творческих и познавательных конкурсов и акций. Участие в таких конкурсах позволяет раскрыть личность каждого взрослого и ребенка, развить творческий потенциал, дает возможность обогатить социальный опыт, является положительной мотивацией воспитателя в профессиональном становлении и самосовершенствовании.

Название конкурса	Организатор конкурса	Дата участия	Педагог, дети (кол-во)	Результат
Муниципальный уровень				
Городская математическая игра «Кенгурёнок»	Департамент образования Администрации города Екатеринбурга МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» МБДОУ № 396	Апрель, 2023	1 педагог	Сертификат участника
Городской проект «Россия-многонациональная страна»	Департамент образования Администрации города Екатеринбурга МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» МБДОУ № 420	Октябрь, 2022	1 педагог 3 воспитанника	Сертификат участника
Районный конкурс «Ёлочная игрушка – 2022»	Администрация Орджоникидзевского района города Екатеринбурга	Декабрь, 2022	4 педагога 8 воспитанников	Сертификат участников
Городская интеллектуальная игра-конкурс «Грамотейка»	Департамент образования Администрации города Екатеринбурга МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» МБДОУ № 452	Апрель, 2023	1 педагог 4 воспитанника	Сертификат участника
Городской конкурс «Роботология»	Департамент образования Администрации города Екатеринбурга МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» МАДОУ – детский сад № 395	Ноябрь, 2022	1 педагог, 6 воспитанников	Сертификат участника
Районный уровень				
Районный конкурс «Юные затеи»	МБДОУ компенсирующего вида № 215	Октябрь, 2022	1 педагогов 6 воспитанников	Сертификат участника

Районный этап Городского конкурса «Большая перемена»	Управление образования Орджоникидзевского района города Екатеринбурга	Февраль, 2023	Заведующий , старший воспитатель	Лауреаты
Районный фестиваль детского художественно го творчества «Музыкальный калейдоскоп»	Управление образования Орджоникидзевского района города Екатеринбурга	Март , 2023	1 педагог 10 воспитанник ов	Сертифика т участника
МБДОУ – детский сад «Детство»				
Игра- викторина по правилам дорожного движения для детей старшего дошкольного возраста «Зеленый огонёк»	МБДОУ - детский сад «Детство»	Октябрь, 2022	1 педагог 3 воспитанник а	Сертифика т участника
Праздник поэзии «Звездочка»	МБДОУ - детский сад «Детство»	Ноябрь, 2022	1 педагог 1 воспитанник	Сертифика т участника
Проект «Люблю Урал- мой край родной»	МБДОУ - детский сад «Детство»	Октябрь, 2022	2 педагога	Участники проект «Русские»
Творческий конкурс рисунков «Зимняя сказка-2022»	МБДОУ - детский сад «Детство»	Декабрь, 2022	3 педагогов 5 воспитанник а	участие

1.5 Повышение профессиональной компетентности и аттестация педагогических работников

Кадровое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

Педагогические кадры ДОУ обеспечивают охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, осуществляют работу по 5 направлениям: познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, физическое развитие детей. Осуществляют взаимодействие с семьями для обеспечения полноценного развития детей.

В ДОУ работают педагоги и специалист: старший воспитатель – 1, музыкальный руководитель – 1, инструктор по физической культуре-1, учитель-логопед – 1, педагоги – 6.

ДОУ укомплектовано кадрами в соответствии со штатным расписанием.

Дифференциация по категориям:

Категория	Количество педагогов	%
С высшей категорией	0	
С 1 категорией	5	55%
Аттестованы на соответствие занимаемой должности	0	
Не аттестована	4	45%

Дифференциация по образованию:

Образование	2021-2022 гг.		2022-2023 гг.	
Высшее	4	45%	4	45%
Среднее специальное	5	55%	5	55%

Дифференциация по стажу:

Учебный год	До 5 лет		От 5 до 10 лет		От 10 до 20 лет		Свыше 20 лет	
На 01.09.22	4	45%	0	0	3	33%	2	22%

На протяжении текущего учебного года педагоги повышали профессиональное мастерство посредством посещения курсов повышения квалификации по различным направлениям:

№ п/п	Название дополнительной профессиональной образовательной программы (модуля)	Образовательная площадка	Количество педагогов, обученных по программе (чел.)
1	«Конкурс профессионального мастерства как средство творческой реализации личностного потенциала молодого педагога» (24 ч)	ГАОУ ДПО Свердловской области «ИРО»	1

На следующий учебный год планируют аттестацию на 1 категорию:

№	ФИО	Должность
1	Пермякова Т.Г.	воспитатель

Педагогический коллектив детского сада объединён едиными целями на решение задач и приоритетов дошкольного образования. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников проводится в системе и осуществляется в соответствии с графиком. Творческий потенциал педагогического коллектива показывает тенденцию роста активности и, стремления к новациям и исследованиям.

Тем не менее, остаются актуальными проблемы, связанные с деятельностью педагогов по трансляции передового педагогического опыта, с пассивной инициативностью педагогов в динамичном отходе от консервативной учебной модели, перестройке социально-психологического мышления, перехода к ФГОС ДО и профессиональному стандарту.

Необходимо уделить особое внимание решению данной проблемы.

1.6. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников, оценка деятельности ДОО родителями. Взаимодействие с социальными партнерами.

Организация взаимодействия со школой и другими социальными партнерами.

Для осуществления принципа преемственности образования между дошкольной и начальной ступенями обучения планируется взаимодействие с МОУ СОШ №68; которое отражено в годовом плане.

Основные формы работы с родителями.

Взаимодействие с семьей в дошкольной организации предусматривает решение следующих задач:

- просвещение родителей по различным направлениям воспитания ребёнка;
- совместная деятельность родителей и детей;
- индивидуальная работа с различными категориями семей.

Работа детского сада с родителями воспитанников строится на основе изучения запросов родителей и взаимодействия с ними. Родители имеют возможность знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также его результатами. Педагоги устанавливают с семьями воспитанников деловые контакты. Педагогическое просвещение родителей начинается ещё до поступления ребёнка в детский сад. Родителям вновь поступающих детей предлагаются тематические буклеты «Адаптация детей к детскому саду». На общих и групповых родительских собраниях обсуждаются вопросы состояния здоровья воспитанников, эмоционально - личностного развития воспитанников, его общения со сверстниками и взрослыми и т.п. Традиционными становятся праздники и выставки с участием родителей, конкурсы творческих работ разных уровней.

Взаимодействие с семьями воспитанников.

В текущем учебном году родители воспитанников детского сада принимали активное участие в создании условий организации образовательного процесса (регулярно посещали родительские собрания, консультации, индивидуальные консультации, мероприятия, участвовали в выставках и конкурсах детского сада).

Анализируя данные, полученные в результате анкетирования родителей (законных представителей) можно сделать вывод, что родители полностью удовлетворены качеством предоставляемых образовательных услуг, работой руководителя и педагогов в целом. Их интересуют вопросы сохранения здоровья, обучения, подготовки к школе; они готовы к взаимодействию по самым различным аспектам образовательного процесса.

Анализ совместной деятельности педагогического коллектива детского сада и семей воспитанников показывает, что использование дифференцированного подхода, нетрадиционных форм и методов общения с родителями, повышает их ответственность за воспитание детей в семье. Это создает атмосферу взаимопонимания и доверительных отношений между родителями, педагогами и детьми; способствует обмену опытом семейного воспитания между родителями; создает благоприятную эмоциональную атмосферу между родителями и педагогами; обеспечивает совместный успех в деле воспитания, обучения и развития детей.

1.7 Материальное оснащение и организация развивающей предметно-пространственной среды.

Материально-техническое оснащение детского сада – одна из важнейших задач создания комфортных условий пребывания воспитанников в нашем детском саду.

Для организации жизнедеятельности воспитанников и организации образовательного процесса в помещении детского сада оборудованы пищеблок, прачечная, медицинский блок (медицинский кабинет, изолятор), музыкальный зал.

Развивающая предметно-пространственная среда организуется таким образом, чтобы отказавшись от излишней опеки, инициировать активность ребёнка, помочь ему овладеть рациональными способами практического осуществления простейших видов детской деятельности, предоставить ребёнку право в пределах возрастных возможностей самостоятельно делать выбор и принимать решения в игровых и бытовых ситуациях.

Открытость педагогического процесса, сотрудничество педагогического коллектива детского сада с родителями – важное условие реализации ООП ДО.

Воспитатель последовательно конструирует процесс взаимодействия с семьёй, поэтому взаимодействие разворачивается как совместная деятельность субъектов в форме сотрудничества, взаимного дополнения и координации.

Развивающая предметно-пространственная среда в детском саду учитывает возрастные возможности детей, зарождающиеся половые склонности и интересы и конструируется таким образом, чтобы ребенок в течение дня в детском саду мог найти для себя увлекательное дело, занятие. В каждой возрастной группе созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной и т.д.

В группах организуются выставки детских работ, выставки семейных фотографий, что создаёт чувство защищённости, уверенности в каждом ребёнке.

При проектировании развивающей предметно-пространственной среды в каждой группе, мы исходили из необходимости учёта следующих факторов:

- социально-психологических особенностей ребёнка;
- развитие любознательности;
- гендерного развития;
- эмоционально-личностного развития ребёнка.

В детском саду созданы оптимальные условия для развития музыкальных способностей воспитанников. Музыкальный зал оснащён фортепиано, музыкальным центром, детскими музыкальными инструментами, музыкально-дидактическими играми и пособиями. Имеется иллюстративный материал, аудиотека.

НОД по физическому развитию в детском саду проводится в музыкальном зале и на открытом воздухе, на спортивной площадке. Спортивное оборудование зала представлено: шведской стенкой, скамейками, матами, оборудованием для прыжков, метания, подлезания, мячами разных диаметров и функционального назначения, обручами, скакалками, массажными ковриками. Приобретены массажные дорожки, крупные модули для развития координации, вестибулярного аппарата. На спортивной площадке созданы условия для спортивных игр.

II. Направления деятельности на новый учебный год

На 2023-2024 учебный год поставлены следующие задачи:

1. Совершенствовать единое образовательное пространство, совершенствуя развивающую предметно пространственную среду.
2. Формировать цифровой образовательной среды ДОО в условиях реализации ФГОС ДО.
3. Совершенствовать организационно-методические условия для внедрения примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Вдохновение» под редакцией И.Е. Федосовой.

2.1. Модель реализации задач годового плана

Задача	Мероприятия	Продукт
Задача №1: Совершенствовать единое образовательное пространство, модернизируя развивающую предметно пространственную среду.	1. Методическая разработка «Модернизация РППС в области социально-коммуникативное развитие» 2. Педагогический совет «Развивающая предметно-пространственная среда – необходимое условие для полноценного развития ребёнка». 3. Консультация для педагогов «Требования к РППС в контексте ФГОС дошкольного образования» 4. Консультация для педагогов «Организация в группе «Социально-патриотического центра» и «Центра здоровья» 5. Консультация для педагогов «Организация в группе «Литературного центра» 6. Мастер-класс для педагогов «Оформление «Центра познания» в средней группе ДОО» 7. Семинар-практикум для родителей «Как создать дома развивающее пространство для детей»	1. Выставка методической литературы по организации РППС в ДООУ 2. Решение пед.совета о модернизации РППС в группах в соответствии с ФГОС ДО 3-6. Усовершенствованная РППС во всех группах в соответствии с ФГОС ДО, Создание дидактических пособий в центры социально-патриотического развития, в центр здоровья, в литературный центр. Создание картотеки игр и литературы в центры здоровья. Оформленные литературные центры. Оформленные в соответствии с ФГОС ДО центры познания 7. Размещение буклетов, схем «Как сделать игру своими руками», создание картотеки «Игры дома»
Вывод	Профессиональное развитие педагогов по модернизации РППС Усовершенствованная РППС во всем ДОО в соответствии с ФГОС ДО	
Задача №2: Формировать цифровую образовательную среду ДОО в условиях реализации ФГОС ДО	1. Пед.совет «Дистанционные образовательные технологии – как новая форма обучения». 2. Анкетирование "Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями" 3. Размещение методического материала на сайте ДООУ. 4. Консультация для педагогов «Взаимодействие детского сада и семьи в соответствии ФГОС ДО.	1. Решение пед.совета об усовершенствовании дистанционных образовательных технологий 1. Выставка методической литературы, методических разработок «Формы и методы работы с родителями» 2. Результат анкетирования – уровень коммуникабельности педагогов с родителями

	Способы вовлечения родителей в жизнь детского сада» 5. Семинар-практикум «Сайт ДОУ – как форма взаимодействия с родителями». 6. Мастер-класс для педагогов «Эффективные цифровые формы и методы в области речевого развития детей дошкольного возраста» 7. Оформление страницы педагога на сайте ДОУ «Навигатор образовательной деятельности с детьми»	3, 6, 7. Наполняемость сайта ДОО консультациями для родителей, полезными ресурсами, различными мастер-классами, транслирование педагогического опыта педагогов. 4-5. Представление на сайте различных взаимодействий педагогов и семей воспитанников
Вывод	Профессионально развитие педагогов в формировании цифровой образовательной среды Организация дистанционного образования Модернизация сайта ДОО	
Задача №3. Совершенствовать организационно-методические условия для внедрения примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Вдохновение» под редакцией И.Е. Федосовой	1. Пед.совет «Совершенствование организационно-методических условий для внедрения примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Вдохновение» под редакцией И.Е. Федосовой» 2. Консультация для педагогов «Основные задачи примерной основной общеобразовательной программы ДО «Вдохновение» под редакцией И.Е. Федосовой» 3. Семинар-практикум для педагогов «Мнемотехника как технология успешного развития памяти и речи» 4. Сбор материалов для методических и практических рекомендаций, планируемых к разработке в рамках программы «Вдохновение» 5. Оформление информационного стенда в методическом кабинете «Навигатор образовательных программ», буклеты.»	1. Решение пед.совета о Совершенствование организационно-методических условий для внедрения примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Вдохновение» под редакцией И.Е. Федосовой 2. Профессиональное развитие педагогов в постановке и выполнении задач примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Вдохновение» под редакцией И.Е. Федосовой 3. Профессиональное развитие педагогов в использовании мнемотехники 4. Выставка методической литературы примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Вдохновение» под редакцией И.Е. Федосовой 5. Размещение буклетов «Навигатор образовательных программ»
Вывод	Профессионально развитие педагогов в постановке и выполнении задач примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Вдохновение» под редакцией И.Е. Федосовой Усовершенствованные организационно-методические условия для внедрения примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Вдохновение» под редакцией И.Е. Федосовой	

Общий вывод	Профессиональное развитие педагогов в формировании цифровой образовательной среды, в постановке и выполнении задач примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Вдохновение» под редакцией И.Е. Федосовой, по модернизации РППС Усовершенствованные организационно-методические условия для внедрения примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Вдохновение» под редакцией И.Е. Федосовой Организация дистанционного образования Модернизация сайта ДОО Усовершенствованная РППС во всем ДОО в соответствии с ФГОС ДО
---------------------------	---

III. Организация повышения квалификации и профессионального мастерства педагогов

3.1. Курсовая подготовка педагогов

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Наименование курсов	Сроки повышения квалификации (направление)		
				2020	2021	2022
1.	Казарян Ольга Амбарцумовна	Воспитатель	ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно - педагогический университет» «Технологии воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в контексте требований ФГОС ДО» (72ч.) 2018г.	-	«Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста»	-
2.	Бородулина Анна Васильевна	Воспитатель	НОЧУ «ОДПО «КЦЭ» Основы электроники и программирования микроконтроллеров. 36 часов, 23.08.2021г.	Выявление и сопровождение одаренных детей в ДОО (24 час.)	-	-
3.	Шельменкина Елена Валерьевна	Воспитатель	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный педагогический университет» . Социально-нравственное развитие ребёнка-дошкольника. 48 часов, 12.02.2019г.	-	-	
4.	Хаймина Анна Сергеевна	Воспитатель	-	-	Развитие речевой деятельности и как условие позитивной социализации детей дошкольного возраста в контексте требований ФГОС ДО	-
5.	Курманова Анастасия Андреевна	Воспитатель	ИРО ГАОУ ДПО СО «ИРО» «Конкурс профессионального	-	-	-

			мастерства как средство творческой реализации личностного потенциала молодого педагога» (24 ч.) 2020г.			
6.	Чернышева Раиса Табрисовна	воспитатель	-	«Психолого-педагогическое сопровождение детей раннего возраста» (24 часа)	-	-
7.	Синякова Надежда Степановна	Учитель-логопед	ЧОУ ДПО «Логопед-Профи». Дополнительная профессиональная программа «Диагностика, коррекция и профилактика нарушений звукопроизношений». 72 часа, 12.08.2022г.	-	-	-
8.	Надежда Сергеевна Сухинина	Физ. инструктор	АНО ДПО «ОЦ Каменный город» по программе «Инновационные подходы в работе инструктора по физической культуре ДОУ в рамках реализации ФГОС дошкольного образования». 72 часа, 05.05.2022г.	-	-	-
9.	Шепетюк Наталья Викторовна	Музыкальный руководитель	Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» по программе «Деятельность музыкального руководителя в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» 40 часов, 16.03.2018г.	-	«Содержание работы методического объединения музыкальных руководителей дошкольных образовательных организаций»	-

10.	Галлямова Лилия Загитовна	заведующий	ИРО ГАОУ ДПО СО «ИРО» «Технологии создания управлением сайтом образовательного учреждения (организации)» (24 часа) 2016г. ФГБОУ ВПО «Уральский государственный педагогический университет «Психология» Магистр 2018г.	-	«Обеспечение комплексной безопасности образовательной организации»	-
11.	Шевелева Анна Алексеевна	Старший воспитатель	ГАОУДПО Свердловской области «Институт развития образования» «Образовательная робототехника в условиях реализации ФГОС дошкольного образования: конструирование и экспериментирование» 2017 г. «3D моделирование» 2020 г. «Лего конструирование» 2020г.	-	-	-

3.2. Аттестация педагогических работников

2023 год						
ФИО педагога	Должность	Стаж работы в ДОУ по должности 01.01. 2023г.	Име ющая ся КК	Срок окончани я КК	Планируемая дата аттестации, вид аттестации/график прохождения аттестации	Примеч а ние
Шевелева Анна Алексеевна	Старший воспитатель	3 года	1КК	Март 2024	Октябрь 2021 1КК	
Казарян Ольга Амбарцумовна	Воспитатель	28 лет	1КК	Декабрь 2023	Ноябрь 2023 1КК	
Шепетюк Наталья Викторовна	Музыкальный руководитель	18 лет	1КК	Декабрь 2023	Ноябрь 2023 1КК	
Бородулина Анна Васильевна	Воспитатель	14 лет	1КК	Февраль 2024	Январь 2024 1КК	
Шельменкина Елена Валерьевна	Воспитатель	11 лет	1КК	Февраль 2024	Январь 2024 1КК	
Чернышева Раиса Табрисовна	Воспитатель	24 года	1КК	Апрель 2025	Март 2025 1 КК	
Синякова Надежда Степановна	Учитель-логопед	С 27.03.2020	Соответствие с занимаемой должностью	Август 2022	Март 2023 1КК	
Сухинина Надежда Сергеевна	Инструктор по физическому воспитанию	25.2020	Не имеет	-	Апрель 2022	
Пермякова Татьяна Геннадьевна	воспитатель	13 лет	Соответствие с занимаемой должностью		Ноябрь 2023	

			гсть ю			
--	--	--	-----------	--	--	--

3.3. Самообразование педагогов ДОО

№ п/п	Тема	Ф.И.О. педагога	Отчет	Срок
1	«Развитие профессиональной компетентности руководителя в управлении дошкольным образовательным учреждением»	Галлямова Лилия Загитовна	Доклад, представление педагогического опыта	Май - июнь
2	«Изучение и внедрение принципов и подходов к формированию образовательного процесса в рамках программы «Вдохновение» по всем образовательным областям.»	Шевелева Анна Алексеевна	Доклад, представление педагогического опыта	Май - июнь
3	«Музыкально-ритмические движения, как основной вид музыкальной деятельности»	Шепетюк Наталья Викторовна музыкальный руководитель	Открытые занятия	Май - июнь
5	«Требования к РППС в контексте ФГОС дошкольного образования»	Бородулина Анна Васильевна воспитатель	Круглый стол, методические рекомендации	Май
6	«Организация работы по цифровому взаимодействию с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста»	Шельменкина Елена Валерьевна воспитатель	Методические рекомендации	Апрель
8	Цифровые формы взаимодействия с родителями	Казарян Ольга Амбарцумовна воспитатель	Мастер-класс для педагогов	Апрель
9	Создание развивающего пространства для детей в домашних условиях	Пермякова Татьяна Геннадьевна воспитатель	Мастер-класс для педагогов	Май
10	Принципы и подходы к формированию образовательного процесса в рамках программы «Вдохновение» по социально-патриотической области.	Курманова Анастасия Андреевна Воспитатель	Мастер-класс для педагогов	Январь
11	Психолого-педагогическое сопровождение детей раннего возраста	Чернышева Раиса Табрисовна Воспитатель	Круглый стол, методические рекомендации	Май
12	Эффективные цифровые формы и методы в области	Синякова Надежда Степановна	Мастер-класс для педагогов	Январь

	речевого развития детей дошкольного возраста	Учитель-логопед		
--	---	-----------------	--	--

3.4. Ознакомление с нормативно-правовыми документами

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Внесение изменений в локальные акты, корректировка ООП-ОП ДО и рабочих программ педагогов. - Примерная основная общеобразовательная программа ДОУ	Сентябрь	Старший воспитатель Шевелева А.А.
2.	Изменения в нормативно-правовых документах по аттестации педагогических работников: - Приказ №178-д от 28.04.2022г., - Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.	Октябрь	Заведующий Галлямова Л.З. старший воспитатель Шевелева А.А.
3.	- Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями и учреждением. - Служебная записка от 03.05.2022г. «Об организации питания детей с пищевой аллергией и другими отклонениями в состоянии здоровья, требующими коррекции питания продуктов в МДОО	Январь	Заведующий Галлямова Л.З. Ст. воспитатель Шевелева А.А.
4.	- Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся (воспитанников)	Апрель	Заведующий Галлямова Л.З. Ст.воспитатель Шевелева А.А.

3.5. Конкурсное движение педагогов ДОО

№	Наименование	Сроки проведения	Ответственные
1	Участие в конкурсах профессионального мастерства (согласно Положения о конкурсах). «Зимние участки» «Лучшее оформление участка к летнему сезону» Участие в работе МО МБДОУ-детского сада «Детство». - Методическое объединение музыкальных руководителей - Методическое объединение инструкторов по физической культуре - Методическое объединение учителей-логопедов	Декабрь Май Весь учебный год	Ст.воспитатель Шевелева А.А Педагоги всех возрастных групп Музыкальный руководитель Шепетюк Н.В. Инструктор по физической культуре Учитель-логопед

IV. Организационно–педагогическая работа

4.1. Педсоветы

№	Наименование мероприятия	Дата	Ответственный
1	Установочный «Перспективы работы ДОУ на 2023-2024 учебный год» 1. Знакомство педагогических работников с итогами августовских совещаний. 2. Знакомство с годовым планом на 2023-2024 учебный год, годовыми задачами. 3. Утверждение: образовательной программы детского сада, рабочих программ педагогов, расписания непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками на 2023-2024 учебный год, календарного, учебного графика. 4. Оценка качества готовности групп к 2023-2024 образовательному периоду: - развивающая предметно-пространственная среда в группах: мобильность, вариативность, доступность - наполняемость, информативность микро-кабинетов групп, обновление методического обеспечения в группах в соответствии с основной общеобразовательной программой.	Конец августа	Заведующий Галлямова Л.З. Ст.воспитатель Шевелева А.А.
2	«Развивающая предметно-пространственная среда – необходимое условие для полноценного развития ребёнка». Цель: провести системный анализ педагогической деятельности по созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО» 1. Анализ образовательной среды в ДОО, компоненты образовательной среды, проблемы построения, современные подходы к организации предметно-развивающей среды. 2.Круглый стол «Что изменить в развивающей предметно-пространственной среде ДОУ в соответствии с ФГОС, как и для чего». 3.Подведение итогов и принятие решений педагогического совета.	Ноябрь	Заведующий Галлямова Л.З. Ст.воспитатель Шевелева А.А.
3	Экспериментальная инновационная деятельность «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста. «В гостях у Матрешки: говорим о России» Цель: совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников основ нравственно-патриотического	Январь	Заведующий Галлямова Л.З. Ст.воспитатель Шевелева А.А.

	воспитания, повышение профессионального уровня педагогов 1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета. 2. Презентация опыта работы «Организация нравственно-патриотической среды в ДОУ» 3. Подведение итогов и принятие решений педагогического совета.		
4	Формировать цифровую образовательную среду ДОО в условиях реализации ФГОС ДО Цель: Повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников и социальным окружением. 1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета. 2. Эффективные способы, формы и методы вовлечения родителей в жизнь ДОУ 3. Подведение итогов и принятие решений педагогического совета.	Февраль	Заведующий Галлямова Л.З. Ст. воспитатель Шевелева А.А.
5	«Совершенствование организационно-методических условий для внедрения примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «Вдохновение» под редакцией И.Е. Федосовой Цель: изучение основных принципов работы по программе «Вдохновение» 1. Выполнение решения предыдущего педагогического совета. 2. Основные задачи примерной основной общеобразовательной программы ДО «Вдохновение» под редакцией И.Е. Федосовой 3. Принципы и подходы к формированию образовательного процесса в рамках программы «Вдохновение» по всем образовательным областям. 4. Подведение итогов и принятие решений педагогического совета.	Март	Заведующий Галлямова Л.З. Ст. воспитатель Шевелева А.А.
6	Итоговый: 1. Оценка деятельности коллектива по результатам промежуточного и итогового педагогического мониторинга по всем разделам ООП ОП ДО. 2. Выполнение годовых задач. 3. Отчёт педагогов о выполнении образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 4. Утверждение плана работы, режима дня, расписания двигательной и музыкальной деятельности на летний период 2024г.	Май	Заведующий Галлямова Л.З. Ст. воспитатель Шевелева А.А.

4.2. Медико-педагогические совещания

№ п/п	Тематика и содержание	Сроки	Ответственные
1	- Состояние здоровья и планы профилактической работы с вновь поступившими детьми - Характеристика адаптационного периода в младших группах - Особенности нервно – психического развития детей раннего возраста	Октябрь	Заведующий Галлямова Л.З. Медсестра . Все воспитатели
2	- Анализ заболеваемости детей за 5 месяцев учебного года. Причины, рекомендации по оздоровлению - Анализ нервно – психического развития детей - Соблюдение санитарно – эпидемиологического режима в группах	Январь	Заведующий Галлямова Л.З. Медсестра Группа раннего возраста
3	- Анализ заболеваемости детей за учебный год - Анализ показателей физического здоровья и развития детей раннего возраста - Динамика нервно – психического развития детей раннего возраста	Май	Заведующий Галлямова Л.З. Медсестра Все воспитатели

4.3. Психолого-медико-педагогический консилиум

Цель: Оказание помощи специалистам ДОУ и родителям (законным представителям) в выборе наиболее эффективных методов индивидуальной работы с воспитанниками, изучения личности дошкольника, составление (корректировка) индивидуальных коррекционно – развивающих программ.

Состав ПМПк: Галлямова Л.З. заведующий – председатель консилиума, Шевелева А.А.- старший воспитатель - заместитель председателя консилиума, учитель - логопед - член консилиума, ответственный за обследование детей и подготовку документов для ТППМК

Измаденова О.И.. - воспитатель - член консилиума, ответственный за подготовку педагогического представления на ПМПк (педагогическая характеристика динамики развития)

Бородулина А.В. - воспитатель - член консилиума, секретарь (ведение протоколов).

Задачи ПМПк:

1. Осуществление диагностики речевого развития детей. Комплексное обследование детей с ОВЗ, а также детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения им психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе.

2. Выявление резервных возможностей ребенка, в т. ч. одаренного, разработка рекомендаций, составление индивидуального маршрута психолого-педагогического сопровождения оптимального для развития ребенка.

3. Организация здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок.

4. Взаимодействие с городской психолого–медико-педагогической комиссией «Радуга» с целью определения программы воспитания и обучения детей и реализация индивидуального маршрута коррекции и (или) компенсации речевого дефекта с учётом его структуры, степени тяжести, обусловленности, а также индивидуально-личностных особенностей детей.

5. Обеспечение педагогической помощи родителям, в сопровождении ребёнка с целью обеспечения единого подхода детского сада и семьи к его воспитанию, обучению и развитию.

[illegible]

Итоговый	Анализ итоговых документов (результатов итоговой диагностики), представленных специалистами ПМПк. Составление рекомендаций родителям (законным представителям) детей с незначительными положительными результатами. Подведение итогов работы ПМПк.	Май	учитель-логопед
-----------------	---	-----	-----------------

4.4. Семинары

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Методические рекомендации в помощь воспитателю по ПДД	Октябрь	Ст. воспитатель Шевелева А.А.
2	«Мнемотехника как технология успешного развития памяти и речи»	Ноябрь	Ст.воспитатель Шевелева А.А. Воспитатель Шельменкина Е.В.
3	«Сайт ДОУ – как форма взаимодействия с родителями».	Январь	Воспитатель Хаймина А.С.
4	«Как создать дома развивающее пространство для детей»	Апрель	Ст.воспитатель Шевелева А.А. Воспитатели Хаймина А.С. Шельмякина Е.В.

4.5. Школа педагогического мастерства

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	«Оформление «Центра познания» в средней группе ДОУ»	октябрь	Воспитатель Курманова А.А.
2	«Эффективные цифровые формы и методы в области речевого развития детей дошкольного возраста»	апрель	Воспитатель Синякова Н.С.

4.6. Творческая группа

Состав творческой группы: Заведующий Галлямова Л.З., старший воспитатель Шевелева А.А., воспитатели Казарян О.А, Шельменкина Е.В., Бородулина А.В., Хайман А.С., Курманова А.А., Чернышева Р. Т.; муз.руководитель Шепетюк Н.В., учитель-логопед Сиднякова Н.С.

План работы творческой группы педагогов на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятие	сроки	Деятельность творческой группы
1	Модернизация образования в ДОУ в соответствии с современными требованиями к качеству дошкольного образования на основе инновационной образовательной программы «Вдохновение»	ноябрь	Проведение исследования и анализа: -целей, задач, принципов, требований, содержания и организационных подходов ООП «Вдохновение»
		Январь	Разработка перспективного плана творческой группы по программе «Вдохновение»
		Март	Анализ реализации внедрения программы «Вдохновения» в ДОО
		Май	Разработка методических рекомендаций для педагогов
2	Научно-методическое сопровождение педагогов дошкольного образования в процессе социально-нравственного развития детей дошкольного возраста по программе «В гостях у Матрёшки - говорим о России»	Август-сентябрь	Разработка материала для диагностики участников образовательной деятельности о значении социально-нравственного развития детей дошкольного возраста.
		Ноябрь-декабрь	Разработка материала для диагностики готовности воспитателей к реализации программ патриотической направленности в ДОО
		Февраль-март	Подбор методических материалов для реализации в ДОО программы «В гостях у Матрешки – говорим о России»
		Апрель-май	Обобщение и представление опыта работы по направлению социально-нравственного развития детей дошкольного возраста по программе «В гостях у Матрешки – говорим о России»

4.7. Консультации для педагогов

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный
1	«Требования к РППС в контексте ФГОС дошкольного образования»	Сентябрь	Ст.воспитатель Шевелева А.А.
2	«Основные задачи примерной основной общеобразовательной программы ДО «Вдохновение» под редакцией И.Е. Федосовой»	Сентябрь	Ст.воспитатель Шевелева А.А. Воспитатели Хаймина А.С. Шельменкина Е.В. Курманова А.А.
3.	Тренинг с педагогами «Деловой этикет, деловая культура»	Сентябрь	Ст. Воспитатель Шевелева А.А.
4	«Взаимодействие детского сада и семьи в соответствии ФГОС ДО. Способы вовлечения родителей в жизнь детского сада»	Октябрь	Воспитатель Бородулина А.В.
5	Бизнес стимуляция «Трям, здравствуй!»	ноябрь	Ст. воспитатель Шевелева А.А.
6	Развивающая предметно-пространственная среда – необходимое условие для физического, эстетического, познавательного и социального развития ребёнка	Январь	Ст.воспитатель Шевелева А.А. Воспитатель Казарян О.А. Бородулина А.В.
7	Педагогическая диагностика (мониторинг) индивидуального развития детей (Мониторинг в системе дошкольного образования)	Апрель	Ст.воспитатель Шевелева А.А. Воспитатель Бородулина А.В.
8	Организация работы с воспитанниками и родителями в летний период	Май	Ст.воспитатель Шевелева А.А. Воспитатель Казарян О.А.

2

4.8. Открытые просмотры

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	Смотр групп к новому учебному году	Сентябрь	Ст. воспитатель Шевелева А.А. Педагоги всех возрастных групп
2	Создание развивающей предметно – пространственной среды в группах в соответствии с ФГОС ДО	Январь	Ст. воспитатель Шевелева А.А. Педагоги всех возрастных групп
3	Создание условий для физического развития воспитанников	Февраль	Инструктор по физическому развитию

4	Проведение праздников, развлечений, конкурсов, выставок и т.д.	В течение года	Ст. воспитатель Шевелева А.А. Педагоги всех возрастных групп Музыкальный руководитель Шепетюк Н.В.	4
5	День открытых дверей	апрель	Заведующий Галлямова Л.З. Ст. воспитатель Шевелева А.А.	

V. Организационно-педагогическая деятельность

5.1. Участие в конкурсах, выставках.

№	Наименование	Сроки проведения	Ответственные
1	Городской экологический конкурс «Бумаге-вторую жизнь»	Сентябрь	Ст.воспитатель Шеведева А.А. Воспитатели всех групп
2	Районный конкурс «Дошколенок и дорога»	Октябрь	Ст.воспитатель Шеведева А.А. Воспитатели всех групп
3	Городской праздник поэзии «Звездочки»	Ноябрь	Ст.воспитатель Шеведева А.А. Воспитатели всех групп
4	Игра викторина по ПДД «Зеленый огонек»	Ноябрь	Ст.воспитатель Шеведева А.А. Воспитатели всех групп
5	Районный конкурс «Ёлочная игрушка»	Декабрь	Ст.воспитатель Шеведева А.А. Воспитатели всех групп
6	Творческий конкурс рисунков «Зимняя сказка»	Декабрь	Ст.воспитатель Шеведева А.А. Воспитатели всех групп
7	Городской конкурс «Юные правоведаы»	Январь	Ст.воспитатель Шеведева А.А. Воспитатели всех групп
8	«Ритмы Детства»	Январь	Муз. руководитель Шепетюк Н.В.
9	Всероссийская акция «Лыжня России»	Февраль	Ст.воспитатель Шевелева А.А. Физ.инструктор
10	«Фестиваль здоровья»	Апрель	Ст.воспитатель Шевелева А.А. Физ.инструктор
11	«Музыкальный калейдоскоп»	Апрель	Ст.воспитатель Шевелева А.А. Музыкальный руководитель Шепетюк Н.В.
12	«Веселый оркестр»	Апрель	Ст.воспитатель Шевелева А.А. Музыкальный руководитель Шепетюк Н.В.
13	Городской проект «Добрый город»	Апрель Май	Ст.воспитатель Шевелева А.А. Воспитатели всех групп

5.2. Социальное партнерство

Взаимодействие с социальными партнерами

Социальные партнеры	Сроки	Ответственный
ДГБ №15	в течение года	Заведующий Галлямова Л.З. Мед.сестра
Инспектор по пропаганде отделения ГИБДД по Орджоникидзевскому району Вараксина Юлия	в течение учебного года	Ст. воспитатель Шевелева А.А. Воспитатели всех возрастных групп
Отряд ЮИД МАОУ СОШ №68	в течение учебного года	Ст. воспитатель Шевелева А.А. Воспитатели всех возрастных групп
Детская библиотека №35	В течение года	Ст. воспитатель Шевелева А.А.

		Воспитатели подготовительной к школе группы и старшей группы.
--	--	---

План работы со школой

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Работа с родителями		
Родительское собрание в детском саду «Задачи ДОО и семьи по подготовке к школе»	Январь	Заведующий Галлямова Л.З. воспитатель подготовительной к школе группы Казарян О.А.
Опросник для родителей «Ваш ребенок скоро станет школьником»	Февраль	Ст. воспитатель Шевелева А.А. воспитатель подготовительной к школе группы Казарян О.А..
Итоги усвоения программы детьми подготовительной к школе группы	Май	Заведующий Галлямова Л.З. Ст. воспитатель Шевелева А.А.
Работа с детьми		
Отряд ЮИД	Сентябрь, ноябрь, март, май	Ст. воспитатель Шевелева А.А.. воспитатель подготовительной к школе группы Казарян О.А. Руководитель отряда ЮИД МАОУ СОШ №68
Беседы с детьми о правилах и нормах поведения в школе	в течение года	воспитатель подготовительной к школе группы Казарян О.А.

5.3. План праздников и досуга

Мероприятия	Сроки	Ответственные
День знаний (развлечение)	Сентябрь	Муз. руководитель Шепетюк Н.В.
Месячник безопасности	Октябрь	Ст. воспитатель Шевелева А.А. Педагоги всех возрастных групп
Флешмоб «Детство – это Я»	1 неделя октября	Муз. руководитель Шепетюк Н.В. Педагоги всех возрастных групп
«Осенний бал» (утренник)	3 неделя октября	Муз. руководитель Шепетюк Н.В. Педагоги всех возрастных групп
«День матери»	Ноябрь	Муз. руководитель Шепетюк Н.В. Педагоги всех возрастных групп
«День Рождения Екатеринбурга»	2 неделя ноября	Муз. руководитель Шепетюк Н.В. Педагоги старших групп

Новогодние утренники	Декабрь	Муз. руководитель Шепетюк Н.В. Педагоги всех возрастных групп
Рождественские колядки (развлечение)	Январь	Муз. руководитель Шепетюк Н.В. Педагоги всех возрастных групп
Зимняя олимпиада (спортивный праздник)	3 неделя января	Муз. руководитель Шепетюк Н.В. Педагоги всех возрастных групп
«День защитника Отечества» (спортивный праздник)	Февраль	Муз. руководитель Шепетюк Н.В. Педагоги всех возрастных групп
Масленица	2 неделя марта	Муз. руководитель Шепетюк Н.В. Педагоги всех возрастных групп
«Мамин праздник»(праздник)	1-2 неделя марта	Муз. руководитель Шепетюк Н.В. Педагоги всех возрастных групп
«День космонавтики» (развлечение)	2 неделя апреля	Муз. руководитель Шепетюк Н.В. Педагоги старших групп
«Весенняя капель» (утренник)	4 неделя апреля	Муз. руководитель Шепетюк Н.В. Педагоги всех возрастных групп
«День Победы» (праздник)	1-2 неделя мая	Муз. руководитель Шепетюк Н.В. Педагоги всех возрастных групп
Детско-родительское мероприятие «Маёвка	1 неделя мая	Муз. руководитель Шепетюк Н.В. Педагоги всех возрастных групп
Выпускной бал	4 неделя мая	Муз. руководитель Шепетюк Н.В. Педагоги всех возрастных групп

5.4. План организации платных образовательных услуг

№ п.п.	Наименование	Планируемое количество детей
1.	Сказочный лабиринт (чтение)	17
2.	Сказочный лабиринт (воскобович)	15
3.	ЛЕГО конструирование	21
4.	ИЗО студия	22
5.	Логоритмика	37
6.	Хореография	20

VI. Организация взаимодействия с семьями воспитанников

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Заполнение семейных опросников для вновь зачисленных воспитанников «Давайте, познакомимся», сведений о родителях 2. Общее родительское собрание 3. Оформление родительских уголков по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, ПДД для дошкольников. 4. Консультация «Адаптация детей раннего и младшего возраста к условиям детского сада», консультация «Взаимодействие детского сада и семьи в воспитании здорового ребенка» 5. Онлайн выставка на сайте ДОУ «Моя осень» 6. Онлайн-консультация «Безопасная дорога до детского сада» (ПДД)	Сентябрь	Заведующий Галлямова Л.З. Ст. воспитатель Шевелева А.А. Воспитатели всех возрастных групп, специалисты.
1. Оформление родительского уголка: Полезное питание, «Укрепление иммунитета», 2. Участие родителей в выставке «Осенняя фантазия» (природный материал, овощи, фрукты) 3. Консультация «Детская агрессия. Что такое агрессия?» 4. Осеннее развлечение «Праздник осени» 5. Онлайн-консультация на страницах воспитателей на сайте ДОУ «Советы Витаминки» (викторина)	Октябрь	Заведующий Галлямова Л.З. Ст. воспитатель Шевелева А.А. Воспитатели всех возрастных групп, специалисты.
1. Проект «Мой край, родной Урал» 2. Оформление наглядной информации «Как уберечься от простуды» 3. Оформление папки – передвижки «Все о здоровье» 4. Консультация «Профилактика гриппа, ОРВИ» 5. Выставка русского быта и куколок-оберегов 6. Онлайн праздник поэзии «Урал – малая родина» 7. Онлайн-консультация «Здоровый сон – здоровый ребенок»	Ноябрь	Ст. воспитатель Шевелева А.А. Воспитатели всех возрастных групп, специалисты.
1. Участие родителей в зимних постройках на участках, участие в «мастерской Деда Мороза» 2. Участие родителей в акции «Птицы – наши друзья» 3. Новогоднее развлечение — утренник 4. Групповые родительские собрания (тематические, нетрадиционные) 5. Консультация для родителей «Безопасность в праздничные дни» 6. Онлайн-консультация «Безопасный мир» (ПДД)	Декабрь	Заведующий Галлямова Л.З. Ст. воспитатель Шевелева А.А. Воспитатели всех возрастных групп, специалисты.
1. Участие родителей в проведении недели зимних забав и развлечений 2. Заседание родительского комитета. 3. Оформление наглядной информации «На пороге школы», «Вакцинация детей»	Январь	Ст. воспитатель Шевелева А.А. Воспитатели всех возрастных групп, специалисты. Медсестра

4. Консультация «В семье будущий первоклассник», «Компьютер: "За" и "Против"» 5. Онлайн выставка «Мои семейные традиции» 6. Онлайн-консультация «Игрушки в доме»		
1. Конкурс детско – родительского творчества «Рисую вместе с папой» 2. Оформление родительских уголков «Витамины для детей» 3. Консультация « Роль семьи и детского сада в формировании здоровья детей» 4. Онлайн-праздник поэзии «Сыны Отечества» 5. Онлайн-консультация «Организация подвижных игр с детьми на воздухе зимой»	Февраль	Ст. воспитатель Шевелева А.А. Воспитатели всех возрастных групп
1. Консультация « Основы правильного питания» 2. Участие родителей в тематической выставке «Рисуем вместе с мамой» 3. Праздничные мероприятия, посвященные Женскому дню 4.Онлайн-консультация «Светофор – мой друг» (ПДД)	Март	Ст. воспитатель Шевелева А.А. Воспитатели всех возрастных групп
1. Участие родителей в выставке-конкурсе «Космос» 2. Консультация «Играйте вместе с детьми» «Готовность к школе». 3. Онлайн творческая выставка «День космонавтики» 4. Онлайн-консультация «Физкультура, зарядка, спорт»	Апрель	Ст. воспитатель Шевелева А.А. Воспитатели всех возрастных групп, специалисты.
1. Участие родителей в благоустройстве территории ДОО 2. Родительские собрания во всех возрастных группах. 3. Детско-родительское мероприятие «Маёвка» 3. Анкетирование родителей «Оценка деятельности ДОО за 2023 – 2024 учебный год» 4.Консультация «Как правильно организовать летний отдых» 5. Онлайн-консультация «Скандал по всем правилам, или как справиться с детской истерикой» 6.Онлайн-праздник поэзии «До свидания, Детский сад!» (поздравление подготовительной группе)	Май	Заведующий Галлямова Л.З. Ст. воспитатель Шевелева А.А. Воспитатели всех возрастных групп, специалисты.

6.2. Родительский клуб

Повестка заседания	Сроки	Ответственный
1. Выбор председателя, секретаря Совета родителей ДОО на 2023-2024 учебный год. Утверждение плана работы Совета родителей ДОО на 2023 - 2024 учебный год. 2. Ознакомление с годовым планом на 2023-2024 учебный год, образовательной программой дошкольного образования. 3. Согласование локальных актов ДОО	Сентябрь	Заведующий Галлямова Л.З.
1. Организация досуговой деятельности в ДОО	Октябрь	Заведующий Галлямова Л.З.
1. Организация новогоднего праздника в условиях ДОО 2. Охрана жизни и здоровья воспитанников ДОО	Декабрь	Заведующий Галлямова Л.З.
1.Рассматривание предложений от родителей.	Февраль-март	Заведующий Галлямова Л.З.
1.Итоги работы за 2023-2024 учебный год 2.Планирование работы Совета родителей ДОО на следующий учебный год. 3.Подготовка ДОО к организации летней-оздоровительной работы. Помощь в благоустройстве территории ДОО, участков. 4. Подготовка ДОО к ремонтным работам.	Май	Заведующий Галлямова Л.З. Завхоз Крашенникова М.В.

VII. Система внутреннего мониторинга

Система внутреннего мониторинга

Направление	Срок, периодичность	Ответственный	Участники
Соблюдение режима дня	1 раз в месяц	Ст.воспитатель Шевелева А.А.	Воспитатели всех возрастных групп
Санэпид. режим	Еженедельно	Заведующий Галлямова Л.З.	Младшие воспитатели всех возрастных групп
Организация питания дошкольников	Ноябрь март	Заведующий Галлямова Л.З. Ст.воспитатель Шевелева А.А.	Воспитатели и младшие воспитатели всех возрастных групп
Организация НОД	сентябрь, декабрь, февраль, апрель	Ст.воспитатель Шевелева А.А.	Воспитатели всех возрастных групп и специалисты
Модернизация РППС	август ноябрь февраль май	Заведующий Галлямова Л.З. Ст.воспитатель Шевелева А.А.	Воспитатели всех возрастных групп и специалисты
Мониторинг образовательного процесса	сентябрь май	Ст.воспитатель Шевелева А.А.	Воспитатели всех возрастных групп и специалисты

План – график тематического контроля

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
1.	Готовность к новому учебному году	август	Заведующий Галлямова Л.З. Ст.воспитатель Шевелева А.А.
2	Соответствие РППС возрасту воспитанников	ноябрь	Заведующий Галлямова Л.З. Ст.воспитатель Шевелева А.А.
3	Организация и проведение прогулок с детьми	март	Заведующий Галлямова Л.З. Ст.воспитатель Шевелева А.А.

План – график проверки документации воспитателей и специалистов

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
1.	Планы воспитательно – образовательной работы с детьми в группе	Ежемесячно	Ст. воспитатель Шевелева А.А.
2.	Протоколы родительских собраний	сентябрь, декабрь, март, май	Ст. воспитатель Шевелева А.А.
3	Состояние документации групп: паспорт группы, папка здоровья	Сентябрь январь	Ст. воспитатель Шевелева А.А.
4	Состояние документации групп по летней оздоровительной работе.	Май	Ст. воспитатель Шевелева А.А.

График педагогического мониторинга

Содержание	Возрастная группа	Сроки	Ответственный
Диагностика педагогического процесса ДОО Автор: Верещагина Н.Е.	Все группы	16.09.2023- 27.09.2023	Ст. воспитатель Шевелева А.А. Педагоги всех возрастных групп, специалисты
	Все группы	12.05.2024- 22.05.2024	Ст. воспитатель Шевелева А.А. Педагоги всех возрастных групп, специалисты

VIII. Административно-хозяйственная деятельность

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Инструктаж по ОТ, ТБ и ПБ.	Сентябрь	Заведующий Галлямова Л.З. Завхоз Крашенникова М.В
2	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	Сентябрь	Заведующий Галлямова Л.З. Завхоз Крашенникова М.В
3	Инструктаж по кодексу профессиональной этики	Сентябрь	Заведующий Галлямова Л.З. Завхоз Крашенникова М.В
4	Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	В течение года	Заведующий Галлямова Л.З. Завхоз Крашенникова М.В медсестра
5	Подготовка к осенне-зимнему сезону, утепление окон	октябрь	Завхоз Крашенникова М.В
6	Контроль за состоянием снега на кровле детского сада.	ноябрь-апрель	Завхоз Крашенникова М.В
7	Совещания по производственной необходимости	В течение года	Завхоз Крашенникова М.В
8	Работы по благоустройству территории Приобретение необходимого хозяйственного инвентаря	Апрель	Завхоз Крашенникова М.В
9	Проверка сохранности имущества и санитарного состояния помещений, территории.	В течение года	Завхоз Крашенникова М.В
10	Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	май	Заведующий Галлямова Л.З. Завхоз Крашенникова М.В
11	Работы по благоустройству территории обрезка деревьев и кустарников, разработка цветочных клумб, газонов.	май	Заведующий Галлямова Л.З. Завхоз Крашенникова М.В

График ремонта помещений

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Ремонт групповых и спальных помещений	Июль – август	Завхоз Крашенникова М.В
2	Ремонт служебного коридора (покраска стен, плинтусов)	Июль – август	Завхоз Крашенникова М.В
3	Покраска стен лестничных маршей	Июль – август	Завхоз Крашенникова М.В

График субботников

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Уборка территории	Сентябрь	Завхоз Крашенникова М.В
2	Уборка территории	Май	Завхоз Крашенникова М.В

8.2. Работа с кадрами

Цель: повышение уровня коммуникативной компетентности и творческого подхода к своей работе, формирование знаний психологии дошкольника, общих закономерностей развития в разных видах деятельности и организации образовательного процесса.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
	Консультация: «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Правила СанПин»	август	Зав.по АХЧ Крашенникова М.В.
	Консультация: «Участие младшего воспитателя в организации образовательного процесса»	октябрь	Старший воспитатель Шевелева А.А. Зав.по АХЧ Крашенникова М.В.
	Консультация: «Организации питания детей и формированию эстетических навыков приема пищи. Культура поведения за столом» Презентация: «Методические рекомендации по организации процесса питания и сервировке столов в ДОО»	декабрь	Старший воспитатель Шевелева А.А. Зав.по АХЧ Крашенникова М.В.
	Круглый стол «Помощь педагогу в организации образовательного процесса»	февраль	Старший воспитатель Шевелева А.А.

Приложение

Плотность годового плана на 2023- 2024 учебный год

Мероприятия	Месяц								
	9	10	11	12	1	2	3	4	5
Педагогические советы	+		+			+	+		+
Консультации для педагогов	+	+	+	+	+	+		+	+
Консультации для младших воспитателей				+				+	+
Консультации для родителей	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Семинар		+	+		+	+			
Мастер класс		+						+	
Родительские собрания	+			+			+		+
Коллективный просмотр	+				+	+			
Медико-педагогическое совещание		+			+				
Открытые просмотры				+			+	+	
Тематический контроль			+				+		

